



**II.sz. Napsugár Óvoda
és konyha**

**A 2026/2027-os nevelési év
munkaterve**

**Készítette: Káposztásné Kosztya Henrietta
Óvodaigazgató**

A MUNKATERV FELÉPÍTÉSE

1. Bevezetés	3.
2. Helyzetkép – a pedagógiai munka feltétele	3.
2.1.Személyi feltételek	3.
2.2.Tárgyi, infrastrukturális feltételek	7.
3. Az óvoda nevelés rendje	8.
3.1. A 2026/2027. nevelési év időtartama	8.
3.2.Az óvoda nyitvatartási ideje	8.
3.3. Az óvoda nyári zárva tartása	8.
3.4. Nevelés nélküli munkanapok	8.
3.5.Nevelőtestületi értekezletek	9.
3.6. Szülői megbeszélések, fogadóórák	10.
3.7.Nyitott napok az óvodában	10.
3.8. Vezetői feladatok megtervezése	10.
3.9. Szolgáltatásaink	12.
4. Pedagógiai feladatok	13.
4.1. Általános feladatok	13.
4.1.1.Kiemelt feladataink	13.
4.2. Szakmai munkaközösség feladata	13.
4.3. Rendszeres feladatok elosztása	14.
4.4. Óvodai ünnepek, megemlékezések, jeles napok, tervezett programok, projektek	15.
4.5. Továbbképzések	18.
5. Az óvoda ellenőrzési terve	18.
5.1. Belső ellenőrzés	18.
5.2. Külső ellenőrzés	21.
6. Partnerkapcsolatok	21.
7. Gyermekvédelem	23.
8. Záró rendelkezések	25.
1.sz. Melléklet	26.

1 BEVEZETÉS

A munkaterv az óvoda céljainak eléréséhez szükséges feladatok, tevékenységek meghatározását és ütemezését tartalmazza 2026/2027-es nevelési évre.

Figyelembe vettük az összeállításánál pedagógiai programunkban és a vezetői programban előírtakat, valamint az előző nevelési évben elért eredményeket.

2 HELYZETKÉP – Pedagógiai munka feltétele

2.1 Személyi feltételek:

Szerencsésnek mondhatjuk magunkat, hiszen személyi változás nem történt a 2025/2026-os nevelési év beszámolójában leírtakhoz képest. Változatlan kollektívával kezdjük meg az új évet. A logopédusi feladatokat jelenleg megbízási szerződéssel foglalkoztatott logopédussal sikerül ellátni. Jelenlegi állapotunkról továbbra is elmondható, hogy az alkalmazottjaink képzettsége munkakörüknek megfelelő. Dolgozóink életkorát tekintve, szervezetünk az elmúlt években folyamatosan megfiatalodott.

Az utóbbi időben tapasztalható fluktuáció előreláthatólag még pár évig tartani fog (gyermekvállalások miatt).

Óvodapedagógus	Státusz	Betöltetlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	1	1	
1 üres álláshely	1	1	0	0	
Összesen:	11	1	1	1	

Gyógypedagógus	Státusz	Betöltetlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	
Összesen:	1	0	0	0	

Logopédus	Státusz	Betöltetlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	1	0	1	

Összesen:	1	1	0	1	
------------------	----------	----------	----------	----------	--

Pedagógiai asszisztens	Státusz	Betölte tlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	0	0	0	1	
Összesen:	2	0	0	1	

Gyógypedagógiai asszisztens	Státusz	Betölte tlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	
Összesen:	1	0	0	0	

Dajka	Státusz	Betölte tlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
Összesen:	5	0	0	0	

Konyhai dolgozó	Státusz	Betölte tlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	0
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
	1	0	0	0	
Összesen:	4	0	0	0	

Élelmezésvezető	Státusz	Betölte tlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	
Összesen:	1	0	0	0	

Óvodatitkár	Státusz	Betölte tlen státusz	Tartósan távollévő	Helyettesítő	Felvételt nyert kolléga
	1	0	0	0	

Összesen:	1	0	0	0	
------------------	----------	----------	----------	----------	--

A pedagógiai munka személyi feltételei

Aktív óvodapedagógusok végzettségének összesítése	
Főiskolai alapképzéssel rendelkező óvodapedagógus	9 fő
Másoddiplomával rendelkező óvodapedagógus, nem pedagógiai területen	1 fő
Egy szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus	1.fő
Két szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus	1 fő

Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti összesítés	
Gyakornok	nincs
Pedagógus I.	6 fő
Pedagógus II.	3 fő
Mesterpedagógus	nincs

Továbbtanulók intézményünkbe 2026/2027-es évben	
Köznevelési igazgatóképzés	óvodaigazgató
ELTE BGGYFK - gyógypedagógia tanár MA	1 gyógypedagógus
Károly Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Főiskolai Karán 3. évfolyamot folytatja szeptembertől	1 pedagógiai-asszisztens 1 gyógypedagógiai-asszisztens
Eötvös Lóránt Tudomány Egyetem Tanító és Óvóképző kar 1.évfolyam kezd szeptembertől	1 pedagógiai-asszisztens

GYERMEKLÉTSZÁM ALAKULÁSA 2026. szeptemberében (118 fő)

Csoport	Mini csoportos korú	Kiscsoportos korú	Középső csoportos korú	Nagycsoportos korú	Visszamaradt nagycsoportos korú
Vakond (21 fő)	7	14	0	0	0
Bagoly (24 fő)	0	8	15	0	1
Katica (23 fő)	0	11	12	0	0
Süni (25 fő)	0	0	0	17	8
Manó (25 fő)	0	0	3	17	5
Összesen: 118	7	33	30	34	14

Előjegyzésbe került gyermekek száma 2 fő.

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek (1 gyermek 3 főt jelent) **összesen 2 fő**

Összesen	3 év	4 év	5 év	6 év	7 év
2026.09.-től	1	0	1	0	0

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek (1 gyermek 2 főt jelent) **összesen 4 fő**

Összesen	3 év	4 év	5 év	6 év	7 év
2026.09.-től 1 fő	0	0	1	2	1

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek összesen 6 fő

hallásfogyatékos	2 fő
egyéb pszichés fejlődési zavar	3 fő
beszédfogyatékos	1 fő

Beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek összesen 3 fő

Összesen	3 év	4 év	5 év	6 év	7 év
2026.09.-től 1 fő	0	0	1	2	0

Hátrányos helyzetű (HH, HHH) gyermekek

HH szeptember	nincs
HHH szeptember	nincs

Speciális étrendet igényel szeptembertől egy kisgyermek.

Vallási okból sertéshús mentes	1 fő
--------------------------------	-------------

2.2 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az intézményünk Pedagógiai Programunk megvalósításához szükséges infrastruktúrával rendelkezik.

A magas színvonalú pedagógiai munkánk segítéséhez a 2026/2027-es nevelési évben az épületünkön a következő felújításokra, fejlesztésekre, beruházásokra lenne még szükségünk:

Épületbővítéssel megoldható fejlesztések:

- a tornaterem kibővítése sportszertárral (20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 2. melléklete alapján kötelező)
- szervezeti méretünknek megfelelő nevelőszoba kialakítása,
- élelmezés vezetői iroda kialakítása,
- orvosi szoba és elkülönítő kialakítása,
- emeleti „mini csoport” alapterületének megnövelése,
- tároló helység (eszközök, anyagok, dokumentumok tárolásához),
- csoportszobák, valamint a konyha ablakainak árnyékolása,
- földszinti szélső csoport vizesedésének megszüntetésére utcafronti falon,
- az épület külső szigetelése,
- a földszinti tálalóban a kézi mosogatók lábazatának megemelése,
- szárítógép beszerzése a mosókonyhába,
- konyhában található több mint 20 éves szag elszívó cseréje,
- udvari kerékpártároló bővítése.

Festés:

- a konyha és a kiszolgáló helyiségek (előkészítők, tálalók, folyosó) festése,
- csoportszobák, öltözők, mosdók festése, olajlábazatok mázolása,
- a gyermekmosdók és gyermek öltözők festésére,
- a csoportszobai és főzőkonyhához kapcsolódó kiszolgáló helyiségek ajtajainak mázolására,
- a lépcsőház, földszinti és emeleti hall lábazatának festésére.

Bútor:

- 1 óvodai csoport asztalainak lecserélése

Udvar:

- homokozók fertőtlenítése
- gyermek hinta építése katicák udvarán
- szerszámtároló kialakítása

3 AZ ÓVODAI NEVELÉSI ÉV RENDJE

3.1 A 2026/2027-es nevelési év időtartama:

2026. szeptember 01.- 2027. augusztus 31.

3.2 Az óvoda nyitvatartási ideje

Az intézmény nyitvatartási ideje: hétköznapokon 6:00 órától – 17:30 óráig.

3.3 Az óvoda nyári zárva tartása:

Óvodánk 2027.07.17.-2027.08.20.-között zárva tart.

Felügyeletet igénylő gyermekek ellátása a kerület másik óvodájában történik nyári zárva tartásunk alatt.

Nyitás: 2027.08.23.

A **2026.12.28-31.** felügyeletet biztosítunk a felügyeletet igénylő gyermekek ellátására.

3.4 Nevelés nélküli munkanapok

A 2026/2027-es nevelési évben **5** nevelés nélküli munkanapot tervezünk:

Sorszám	Időpont	Téma	Előadó, szervező
1.	2026.11.06.	Konfliktuskezelés témában-POK szervezésében	
2.	2026.11.23	Értekezlet, mentálhigiénia-feltöltődés	
3.	2027.01.18.	Palánták óvodapedagógus képzés a „felelős gasztrohősökkel”	
4.	2027.03.08.	Belső továbbképzés-folyamatos megújulási lehetőség kiegészítés ellen	
5.	2027.06.04.	Tanévzáró értekezlet és csapatépítés mindenki részvételével	

A nevelés nélküli munkanapokon, a szülők igénye szerint felügyeleti elhelyezést a kerület másik óvodájába biztosítunk.

3.5 Nevelőtestületi értekezletek

Az év folyamán rendszeresen visszatérő, ill. alkalmanként jelentkező feladatainak koordinálása folyamatosan történik.

A tervezett nevelőtestületi értekezletek mellett, megbeszéléseket tartunk, heti rendszerességgel, ill. szükség szerint.

A megbeszélések témájának meghatározása az adott időszak aktualitásának megfelelően történik.

Téma	Időpont	Felelős	Megjegyzés
A 2026/2027. év munkatervének megbeszélése	2026.08.18.	Óvodaigazgató	A munkaterv, valamint az év folyamán rendszeresen visszatérő, ill. alkalmanként jelentkező feladatok, időpontok megbeszélése koordinálása.
Gyermekek fejlettségmérés eredményeinek, megbeszélése, az aktuális programok, felelőseinek kijelölése.	2026.11.18.	Óvodaigazgató, óvónők	Az év folyamán rendszeresen visszatérő, ill. alkalmanként jelentkező feladatok koordinálása.
Beiskolázással kapcsolatos feladatok családi programok és feladatai, ünnepek, megemlékezések, programok megbeszélése,	2027.03.10.	Óvodaigazgató, óvónők	Az év folyamán rendszeresen visszatérő, ill. alkalmanként jelentkező feladatok koordinálása.
2026/2027. nevelési év mérési eredményeinek értékelése, fejlesztési javaslatok, gyermekvédelmi feladatok megbeszélése. Helyi Munkaközösség. beszámoló. Óvodai nyári élet szabályainak kidolgozása.	2027.06.02.	Óvodaigazgató, munkaközösség vezető, gyermekvédelmi felelős óvónők	Az év folyamán rendszeresen visszatérő, ill. alkalmanként jelentkező feladatok koordinálása.

3.6 Szülői megbeszélések, fogadóórák

Korcsoport	Határidő	
	1. szülői megbeszélés	2. szülői megbeszélés
Kisvakond csoport +Kofa szűrés	2026.09.14.	2027.03.
Katica csoport	2026.09.14.	2027.03.

Korcsoport	Határidő	
	1. szülői megbeszélés	2. szülői megbeszélés
Süni csoport	2026.09.09.	2027.03.
Manó csoport	2026.09.09.	2027.03.
Bagoly csoport	2026.09.14.	2027.03.

A szülői értekezleteket személyes részvétellel tartjuk a csoportszobákban.

A szülői értekezleten a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXIII. kerületi tagintézményével közösen a KOFA szűrés elvégzése a 3 éves gyerekek szüleivel

A szülői fogadóórákra igény szerinti előre egyeztetett időpontba folyamatosan biztosítunk lehetőséget egész évben.

3.7 Nyitott napok az óvodában

Óvodánk mindennapi életébe, programunk sajátosságait, lehetőségeit kihasználva a szülők folyamatosan bekapcsolódhatnak. Programunk szerint „Nyitott óvoda „vagyunk, így tervezett nyitott napot a már óvodába járó szülőknek nem tartunk.

A tavalyi évhez hasonlóan, az idén is az óvodai beiratkozást megelőzően 2027.03.22-23-án az érdeklődő új gyerekeknek és szüleinek óvoda ismerkedő délelőttöt tartunk, hogy megismerkedhessenek intézményünkkel, ezzel is segítve óvodaválasztásukat.

3.8 Vezetői feladatok megtervezése

Megnevezés	Határidő	Felelősök
Munkáltatói feladatok: - humán erőforrás feltérképezése, a szükséges változtatások megoldása, - bérben történő változások figyelemmel kísérése a besorolások elkészítése, - jutalmazások (hűség, jubileum) előkészítése - munkafegyelem betartása, betartatása - óvónők munka idejének nyilvántartása - Ovikréta naprakész használata, - intézményi munkaközösségek működtetése.	2026. 09.01.- 2027. 08.31.-ig. 2026.09.01. 2026.09.01.-től 2026.09.01.-től folyamatosan 2026.09.01.-folyamatos	Óvodaigazgató
Pedagógiai feladatok: - továbbképzések szervezése, - vezetői látogatások megszervezése, munkaközösségek munkájának figyelemmel kísérése, segítése,	2026. 09.01.- 2027. 08.31.-ig A vezetői látogatásokban	Óvodaigazgató, óvodaigazgató-helyettes, munkaközösség vezető

• SNI gyerekekhez fejlesztő szakemberek biztosítása, • gyermekek fejlődésének figyelemmel kísérése (felzárkóztatás, tehetséggondozás, igény szerint külső szakember bevonásával) • a fejlettségmérés eredményeinek megbeszélése, • nevelői értekezlet témájának megfelelő felkészülés, lebonyolítás • a szülő és az óvoda kapcsolatának mélyítése (szülői megbeszélések, fogadóórák, közös programok) • gyermekek tanulási útjának nyomon követése, • beszámoló készítése.	meghatározott időpontokban. 2026.09.01-től 2026.10. hónaptól a fejlettségmérés eredményeinek, és a beszoktatás tapasztalatainak tükrében 2026.11.18. 2027.05.19. 2026.09.- folyamatosan 2026.09.- folyamatosan 2026.december a fenntartó által meghatározott időpontig	Óvodaigazgató óvodaigazgató, helyettes, óvónők
Tanügy igazgatási feladatok: • iskolai felvételt nyert gyermekek óvodai jogviszonyának megszüntetése (KIR) • az óvodánkba felvételt nyert gyermekek óvodai jogviszonyának aktiválása (KIR.) • csoportbeosztások elkészítése • rendszeres támogatásban részesülők érvényességének felülvizsgálata • nyilatkozatok kitöltetése az étkezési támogatásokhoz • tanköteles gyermekek nyomon követése • tanügyi dokumentumok vezetése • hitoktatás feltételeinek biztosítása	2026.08.31. 2026.09.01. 2026.08.25.-ig 2026.08.31.- folyamatos 2026.09.01.- folyamatos 2026.09.- folyamatos 2026.09.01.- folyamatos 2026.09.-től	Óvodaigazgató Óvodatitkár Óvodaigazgató óvodaigazgató, helyettes, Óvodaigazgató Óvodatitkár Óvodaigazgató, óvodapedagógusok
Gazdálkodási feladatok: • az óvoda éves költségvetése szerint takarékos gazdálkodás biztosítása • jövő évi költségvetés elkészítése	folyamatos 2026.november	Óvodaigazgató óvodaigazgató, helyettes, óvodatitkár, élelmezésvezető

• az óvoda karbantartásával, felújításával kapcsolatos igények, feladatok feltérképezése, munkák megszervezése	2026.09.01.- folyamatos	
• fenntartó tájékoztatása, a jövő évi igények benyújtása	2026.11.	Óvodaigazgató óvodaigazgató, helyettes, óvodatitkár, élelmezésvezető
• selejtezés és leltár készítése	2026.09.folyamatos 2026.09.- folyamatos	
• leltározás (élelmiszerrel hetente)		

3.9 Szolgáltatásaink

Óvodánkban a tanköteles gyermekek szűrését és ellátását a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXIII. kerületi Tagintézménye végzi. A beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekekkel a szakszolgálat logopédusa foglalkozik óvodánkban.

2026-2027-os nevelési évben is előreláthatólag a szakszolgálat pszichológusai Társas képességfejlesztő csoportokat indítanak visszahúzódo gyerekek számára, valamint tehetség támogató csoportot, a tehetség csírák kibontakoztatására.

Az SNI-s gyermekek fejlesztését intézményünk saját gyógypedagógusa mellett, megbízási szerződéssel SNI logopédus, valamint a Semmelweis Egyetem Pető András Gyakorló Általános Iskolája, Egységes Konduktív Pedagógiai Módszertani Intézménye és Kollégiumának utazó konduktora végzi.

Minden gyerekeknek tudjuk biztosítani a Szakértői Bizottság által előírt ellátást.

Intézményünk saját gyógypedagógusa:	6 fő SNI-s gyermek
Konduktori ellátás:	6 fő SNI-s gyermek
SNI logopédus ellátás:	6 fő SNI-s gyermek

Választható- a gyermekek képesség fejlesztését szolgáló program kínálatunk:

- **néptánc** nagycsoportosok gyermekek számára (kellő jelentkező esetén),
- **Bozsik ovi foci** a nagycsoportosok részére,
- **ovi foci** minden korosztály részére a műfüves foci pályán,
- a szabad vallásgyakorlást **hitoktatás** keretében valósítjuk meg intézményünkben heti rendszerességgel.
- **Állatásztisztált fejlesztő kutyás foglalkozás** a nagycsoportosoknak

4. PEDAGÓGIAI FELADATOK

4.1. Általános feladatok:

- Az intézményi dokumentumok (SZMSZ, Házirend, Pedagógiai program stb.) felülvizsgálata, a szükséges módosítások elvégzése.
- Az OviKréta használatának naprakész használata.

4.1.1. Kiemelt feladatok:

- Szemléletformálás a hallássérült fogyatékoság elfogadása és megsegítése a mindennapokban intézményi szinten.
- Az óvodás korosztály új mozgás fejlesztési lehetőségeinek felkutatása, és beépítése az óvodai életben.

4.2. Szakmai munkaközösség feladata

I. Munkaközösség: Óvodánk „Lépésről-lépésre” szakmai munkaközösség éves tervének összeállításánál figyelembe veszi a nevelési év kiemelt feladatait, munkájával segíti az intézményi célok megvalósulását.

Résztvevők	Munkaközösség	Időpontok
<u>Munkaközösség vezető:</u> <u>Tagok:</u> •	„Lépésről-lépésre” szakmai munkaközösség	Munkatervükben meghatározottak szerint

2.Munkaközösség: Óvodánk „Zöldek-Öre” szakmai munkaközösség éves tervének összeállításánál figyelembe veszi a nevelési év kiemelt feladatait, munkájával segíti az intézményi célok megvalósulását.

Résztvevők	Munkaközösség	Időpontok
<u>Munkaközösség vezető:</u> <u>Tagok:</u> •	„Zöldek Öre” szakmai munkaközösség	Munkatervükben meghatározottak szerint

4.3. Rendszeres feladatok elosztása

Feladat	Felelős	Időpontok
„Lépésről-lépésre” szakmai munkaközösség vezetése		Munkaterv szerint
„Zöldek Óre” szakmai munkaközösség vezetése és „Komposzt mester”		Munkaterv szerint
Gyermekevédelmi feladatok koordinálása a gyermekek, családok élethelyzetében bekövetkezett változások nyomon követése		Folyamatos
Leltár		Szükség szerint
Könyvtár karbantartása, Információáramlás megvalósítása		Folyamatos
A csoportszobák balesetmentes berendezésének ellenőrzése		aug.31.-én, azt követően havonta egyszer, ill. a csoportok téma változásánál
A csoportszobák LL program szerinti berendezésének ellenőrzése		folyamatos
Az óvoda arculatát meghatározó összkép szervezése		Folyamatos és alkalmasszerű
Óvodai szertár, műhely rendjének karbantartása		Folyamatos, havi rendszerességgel ellenőrzéssel
Kis faház rendjének karbantartása		Folyamatos
Ünnepélyek szervezői a programnak megfelelő hely és idő biztosítása, feladatok koordinálása		Alkalmasszerű
Pályázatok figyelemmel kísérése		Folyamatos
Jegyzőkönyvvezető		Megbeszélések, értekezletek alkalmával
Munka és balesetvédelmi felelős		Folyamatos
Az óvoda honlapjának figyelemmel kísérése, az adatok frissítése		Folyamatos
Törvényi változások figyelemmel kísérése		Folyamatos

Szülős program „Tavaszi zsongás” szervezési feladatok összeállítása, kiosztása, koordinálása havonkénti beszámolás		2026-2027. nevelési évben

4.4. Óvodai ünnepek, megemlékezések jeles napok, tervezett programok, projektek

Csoportokban dolgozó óvodapedagógusok felelősek minden ünnep és jeles nap megszervezéséért csoportjukban.

Időpontok változhatnak óvodai mindennapi életéhez igazodva.

Program	Időpont	Résztvevők	Felelős	Megjegyzés
Tűzriadó próba	2026.09.29.	Valamennyi dolgozó és Gyermek		óvoda udvar
Takarítási világnap (09.19.)	2026.09.18.	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	óvoda területén
Autó mentes világnap (09.22.)	2026.09.22.	jelentkező családok dolgozók		Környezetvédelemre nevelés akadálypályával, oklevéllel
Népmese napja (09.30.)	2026.09.30.	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	óvoda udvar
Állatok világnapja (10.04.)	2026.10.05.	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	Közvetlen környezetben élő állatok megfigyelése
Csillagászat óvodásoknak	2026.10.07. délelőtt	Manó és Süni nagycsoport		Süni csoportban
Komposzt délután a családokkal	2026.10.07. délután	Gyermekek és szüleik	és a Zöldek öre munkaközössé	óvoda udvara
Zenés foglalkozás óvodásoknak	2026.10.14 -15.	valamennyi csoport		óvodai csoportszobák
Őszi gyerek fotózás	10.15,16,19	valamennyi csoport		óvoda épület
FSZEK soroksári	év folyamán előre	nagycsoportosok	csoportos óvónénik	könyvtár szervezésébe

Könyvtár látogatás	egyeztetett időpontokb a			foglalkozáson vettek részt a gyerekek
Márton nap	2026.11.11.	dolgozók gyermekek családok	csoportos óvónénik	Lámpás felvonulás Német Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében
Bűvész előadás	2026.11.19. 9 óra	valamennyi csoport		Manó csoport
Ovisolimpia	2026.11.	valamennyi nagycsoportos	nagycsoportos óvónénik	Egészséges Életmódra Nevelés munkaközösségének szervezésében a sportcsarnokba
Mikulás szoba látogatás	2026.12.	valamennyi nagycsoportos	nagycsoportos óvónénik	Táncsics Mihály Művelődési Ház szervezésében
Mikulás várás	2026. 12. 04.	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	Mikulás érkezése az óvodába
Karácsonyi készülődés hangolódás az ünnepre	2026.12. 15. 11 óra	valamennyi csoport		Koncert az óvodában a Budapest XXIII. Kerületi Galambos János Zenei Alapfokú Művészeti Iskola növendékek közreműködésével
MÜPA zenei foglalkozás óvodai csoportnak	2027.01.15.	Manó csoport		Művészetek Palotája
Zenebatyu interaktív előadása újrahasznosított hangszerek felhasználása	2027.01.28. 9.30 1500/gyerek	valamennyi csoport		óvodai csoportszobák
Farsangi mulatság	2027. február 5	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	óvoda épülete
MÜPA zenei foglalkozás óvodai csoportnak	2027.02.12.	Süni csoport		Művészetek Palotája
Tea délután szülőkkel Télizés, kiszebáb égetés	2027.02.18. 15.30-17	valamennyi csoport és családjaik		szülő-gyerek közös játék és barkácsolás

Nemzeti ünnep	2027.03.15	nagycsoportos gyerekek	nagycsoportos óvónénik	Táncsics Mihály Művelődési Ház szervezésében
Húsvét Habakukk bábszínház előadása	2027.03.23	valamennyi csoport		Manó csoportba
A víz világnapja Víz hét Happy hét	2027.03.16. -22.	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	óvodapedagógusok által szervezett tevékenységekbe vettek részt a gyerekek csoportos szinten
Tavaszi gyerek fotózás	2027.04.	valamennyi csoport		óvoda épület
Komposzt délután a családokkal	2027.04.	Gyermekek és szüleik		óvoda udvara
Főzőkonyha látogatás	2027.04	minden csoport részvételével		élelmezésvezető vezetésével a főzőkonyha részeinek, eszközeinek, dolgozóinak megismerése
Ovisolimpia	2027.04.27.	iskolába menő nagycsoportosok nak		Egészséges Életmódra Nevelés munkaközösségének szervezésében a sportcsarnokba
Környezetvédel em FKF interaktív oktató programja	2027 tavasz	valamennyi csoport		interaktív beszélgetés játék csoportokban
Tücsök zene	2027.05.04.	nagycsoportos gyerekek	nagycsoportos óvónénik	Koncert Táncsics Mihály Művelődési Házban a Budapest XXIII. Kerületi Galambos János Zenei Alapfokú Művészeti Iskola növendékek közreműködésével
Anyák napja	2027.05.05. -06.	valamennyi csoport	csoportos óvónénik	Édesanyák köszöntése meghitten személyre szólóan csoportok

				egyéni szervezésében
Bozsik foci	2027.05.	nagycsoportos gyerekek	nagycsoportos óvónénik	Soroksár SC pályán
Gyermeknap Tavaszi Zsongás	2027.05. 20	Gyermekek és szüleik		óvoda épület és udvar
Csoportok kirándulásai	2027 tavasz	minden csoport részvételével	csoportos óvónénik	külső helyszíneken

4.5. Továbbképzések

Belső továbbképzés

A továbbképzéseken hallott és tanult új tudásanyag átadására nagy figyelmet fordítunk a nevelési értekezletek és nevelés nélküli munkanapok alkalmával. Belső továbbképzést a szakmai munkaközösség irányításával valósul meg, megbeszélések, hospitálások, bemutatók során, melyet a munkatervük tartalmaz.

Belső tudásmegosztás jó lehetősége szintén az óvodában dolgozó külsős szakembereinkkel folytatott folyamatos konzultáció, a gyermekek fejlődése érdekében.

Külső továbbképzés

Külső továbbképzés az idei nevelési évben a Fővárosi Pedagógiai Programok mellett, Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében az intézményünkben megrendezésre kerülő továbbképzések adják.

Az óvodapedagógusok továbbra is figyelemmel kísérik a különböző képzéseket és lehetőségük, érdeklődési körük szerint igénybe veszik, hogy továbbképzési kötelezettségeiknek megfeleljenek.

Kerületi munkaközösség megnevezése	Résztvevők	Időpontok
Egészséges életmódra nevelés munkaközösség		Munkatervükben meghatározottak szerint

5. AZ ÓVODA ELLENŐRZÉSI TERVE

5.1. Belső ellenőrzés

Ellenőrzött terület	Ellenőrzés módja	Ideje	Felelős
Év elei tervező munka	Pedagógiai adminisztráció, dokumentumok áttekintése	2026. szeptember 30.	Minden pedagógus Óvodaigazgató
A pedagógiai munkát és a nevelőmunkát segítő feladatvégzésének ellenőrzése	Csoportlátogatás során ill. az adott munkaterületen történő megfigyeléssel	<u>Szeptember</u> 09.23. 8³⁰-10³⁰ <u>Október:</u> 10.14. 8³⁰-10³⁰ 10.20. 8³⁰-10³⁰	Óvodaigazgató óvodaigazgató-helyettes, munkaközösség vezető
A pedagógiai munkát és a nevelőmunkát segítő feladatvégzésének ellenőrzése		10.22. 8³⁰-10³⁰ 10.21. 8³⁰-10³⁰	Óvodaigazgató óvodaigazgató-helyettes, munkaközösség vezető
A pedagógiai munkát és a nevelőmunkát segítő feladatvégzésének ellenőrzése		<u>November</u> 11. 03. 8³⁰-10³⁰ 11. 04. 8³⁰-10³⁰ 11.05. 8³⁰-10³⁰ 11. 11. 8³⁰-10³⁰ 11. 17. 8³⁰-10³⁰ 11.18. 8³⁰-10³⁰	Óvodaigazgató óvodaigazgató-helyettes, munkaközösség vezető

Gyermekek fejlettségi mérése	Iskolaérettségnek megfelelő szempontok alapján	2026.11.18 2027.05.24.	Óvodaigazgató nagy csoportos óvónők
Tervező munka	Pedagógiai adminisztráció, dokumentumok áttekintése	2027.02.03.	Óvodaigazgató Minden pedagógus
Egyéni fejlesztés	Gyermekek fejlődésének nyomon követése	2026/2027 nevelési évben folyamatosan	Fejlesztő pedagógus, logopédus, Óvodaigazgató
Ünnepek, hagyományok	Aktualitásnak megfelelően	Esetenként	Óvodaigazgató, óvodaigazgató-helyettes
Pedagógusok év végi beszámolója	Kérdőív	Nevelési év vége	Óvodapedagógusok Óvodaigazgató

5.2. Külső ellenőrzés

- A 2026/2027. nevelési évben nem várható tanfelügyeleti ellenőrzés.
- Pedagógusminősítő eljárásra nem jelentkezett óvodapedagógus.

6. PARTNER KAPCSOLATOK

Közvetlen partnerek	Együttműködési formák	Gyakoriság	Kapcsolattartó személy partner részéről	Kapcsolat-tartó az óvoda részéről	Megjegyzés Időpontok
1./ Gyermekek	Egész nap egyénileg és csoportosan	Naponta	Minden óvodába járó gyermek	Az adott csoport óvónői, óvodaigazgató	Nevelési év kezdetétől
2./ Szülők	Napi kapcsolat	Naponta	Szülők	Csoport óvónői	Folyamatos
	Játszónap, családlátogatás	Nevelési év elején, óvodába lépés előtt	a 2026/2027. nevelési évre felvett új gyermekek és szülei	Óvónők	2026.08.31.
	Szülői megbeszélések	Évente kétszer ősszel, tavasszal	Szülők	Óvónők, óvodaigazgató, meghívott vendégek	2026.09.09,14. 2027.03.
	Anyák napja	Évente egyszer	Szülők	Óvónők, óvodaigazgató	2027.05.05-06.
	Fogadóóra	Szükség szerint	Szülő	Óvónő, óvodaigazgató gyógypedagógus	2026.09.-től előre egyeztetett időpontban

	„Kóstoló”	minden hónap utolsó péntekjén	szülők	élelmezésvezető és konyhai dolgozók	2026.09.-tól
	Teadélután	Évente egy alkalommal	Szülő	Óvónők	2027.02.18.

Közvetett partnerek	Együttműködési formák	Gyakoriság	Kapcsolattartó személy a partner részéről	Kapcsolattartó az óvoda részéről	Megjegyzés Időpontok
3./ Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata	Napi munka kapcsolat	Naponta	Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Osztályai	Óvodaigazgató óvodatitkár	Előre egyeztetett időpontban
4./ A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat 23. kerületi Tanintézménye	A gyermekek szűrése, terápiás ellátása KOFA szűrés első szülői értekezleten	igény szerint	logopédus fejlesztő pedagógus	Óvodaigazgató óvónők	2026/2027 nevelési évben folyamatosan
5./ kerületünk Általános Iskolái	Iskolalátogatás óvónők részére	intézményenként	tanítók	Óvodaigazgató óvónők	2026. okt. vége
6./ Bölcsőde - Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekegészségügyi Intézménye	Tájékoztatás a leendő óvodások szüleinek	1 alkalom	Bölcsődevezető, gondozónők	Óvodaigazgató	2027.tavaszi
8./ Kerület óvodái	Óvodás Olimpia	évente	Kerületi Egészséges életmódra nevelő munkaközösség	nagycsoportos gyermekek, csoportos óvónők, Óvodaigazgató	2026. nov.
9./ Kerület óvodái	Sportnap	Évente	Kerületi Egészséges életmódra nevelő munkaközösség	iskolába menő nagycsoportos óvodások óvónők,	2027. április

				Óvodaigazgató	
10./ FSZEK Soroksári Könyvtár Petőfi 200 Emlék könyvtár	könyvtárlátogatás és kölcsönzés	lehetőség szerint havi rendszerességgel		Nagycsoport. óvodások óvónők,	2026.10-folyamatosa n
11./ Táncsics Mihály Művelődési Ház	programok látogatása	alkalmanként		Nagycsoport. óvodások óvónők	2026-2027 nevelési évben alkalmanként
12./ Budapest XXIII. Kerületi Galambos János Zenei Alapfokú Művészeti Iskola	koncertek, előadások látogatása	alkalmanként		óvodások óvónők,	2026-2027 nevelési évben alkalmanként
Dél-pesti Centrumkórház- Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet Budapest és pest Vármegyei Védőnői Szolgálat	egészségügyi szűrések	havi rendszerességgel, valamint szükség szerint alkalmanként		óvónők, óvodaigazgató	2026. 09-től

Programjaink megvalósításának anyagi forrásainak biztosítása:

Pályázati lehetőségek felkutatása, intézményi alapítványunk a Vidám Napsugarak Alapítvány lehetőségeinek kihasználása.

7. GYERMEKVÉDELEM

Gyermekvédelmi felelős: Hámori Kornélia óvodapedagógus

Feladat:	Felelős:	Határidő:	Értékelés:
Felmérés készítése	Nevelőtestület	2026. szeptember 30.	Gyermekvédelmi felelős Óvodaigazgató
Szociális intézkedésekkel kapcsolatos feladatok dokumentálása		2026. november 27.	Nevelőtestület Óvodaigazgató

Bántalmazás családon belüli erőszak esetén	Óvodaigazgató	folyamatos, eseménytől függően	Nevelőtestület
Kapcsolat a családsegítő szolgálattal		folyamatos, eseménytől függően	Óvodaigazgató
Gyermekevédelmi munka éves beszámolója		2027. május. 28.	Nevelőtestület

A Bölcsőde - Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézményével folyamatos, illetve igénynek megfelelő kapcsolatot tartunk.

8. Záró rendelkezések

A II.sz Napsugár Óvoda és konyha nevelőtestülete 2026. 08.31. napján tartott értekezleten a 2026-2027-es Munkatervben megfogalmazottakkal kapcsolatban ellenvetést nem nyilvánítottak ki, egyöntetűen elfogadták. Az elfogadást a nevelőtestület tagjai aláírásukkal tanúsítják. (1 sz. Melléklet)

Budapest, 2026.08.31.

.....
Káposztásné Kosztya Henrietta
Óvodaigazgató

Budapest, 2026.08.31.

.....
Werner Zsuzsa
óvodaigazgató-helyettes a nevelőtestület képviselője

Véleményezte:

Dátum
szülői közösség részéről

A hatálybalépéshez az egyetértési jog gyakorlója a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata nevében:

Dátum:

.....
Bese Ferenc
Polgármester

Munkaterv tervezetet megismertem és elfogadtam, melyet aláírással igazolok.

Sors	NÉV:	Aláírás:
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Budapest, 2026. 08.31.